

Príloha č. 1

Hodnotenie pedagogického a odborného zamestnanca
podľa § 70 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch
a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov

| | | | |
|---|------------|--|------------|
| Titul, meno, priezvisko <i>hodnoteného zamestnanca:</i> | | | |
| Dátum narodenia: | | | |
| Hodnotené obdobie | od: | | do: |
| Pracovisko (organizačná zložka): | | | |
| Funkcia: | | | |
| Priamy nadriadený <i>(kto vykonal hodnotenie) :</i> | | | |

| VÝSLEDKY | |
|---|--|
| <i>Popis dosiahnutých výsledkov hodnoteného zamestnanca</i> | |
| | |
| Slovné hodnotenie: | <i>mimoriadne dobre – veľmi dobre – dobre – nevyhovujúco</i> |
| Bodové hodnotenie : | <u>4</u> <u>3</u> <u>2</u> <u>1</u> |

| KVALITA | |
|--|--|
| <i>Hodnotenie kvality pedagogickej alebo odbornej činnosti</i> | |
| | |
| Slovné hodnotenie: | <i>mimoriadne dobre – veľmi dobre – dobre – nevyhovujúco</i> |
| Bodové hodnotenie : | <u>4</u> <u>3</u> <u>2</u> <u>1</u> |

| NÁROČNOSŤ | |
|--|--|
| <i>Hodnotenie náročnosti výkonu pedagogickej činnosti alebo výkonu odbornej činnosti</i> | |

| | |
|----------------------------|--|
| | |
| Slovné hodnotenie: | <i>mimoriadne dobre – veľmi dobre – dobre – nevyhovujúco</i> |
| Bodové hodnotenie : | <u>4</u> <u>3</u> <u>2</u> <u>1</u> |

| | |
|--|--|
| OSVOJENIE SI a VYUŽÍVANIE PROFESIJNÝCH KOMPETENCIÍ | |
| <i>Hodnotenie miery osvojenia si a využívania profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov alebo odborných zamestnancov</i> | |
| | |
| Slovné hodnotenie: | <i>mimoriadne dobre – veľmi dobre – dobre – nevyhovujúco</i> |
| Bodové hodnotenie : | <u>4</u> <u>3</u> <u>2</u> <u>1</u> |

| Výsledky | Kvalita | Náročnosť | Profesijné kompetencie | CELKOM bodové hodnotenie |
|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|---|
| <i>mimoriadne dobre</i> | <i>mimoriadne dobre</i> | <i>mimoriadne dobre</i> | <i>mimoriadne dobre</i> | |
| <i>veľmi dobre</i> | <i>veľmi dobre</i> | <i>veľmi dobre</i> | <i>veľmi dobre</i> | |
| <i>dobre</i> | <i>dobre</i> | <i>dobre</i> | <i>dobre</i> | |
| <i>nevyhovujúco</i> | <i>nevyhovujúco</i> | <i>nevyhovujúco</i> | <i>nevyhovujúco</i> | |
| | | | | |

Odporúčania pre riaditeľa školy:

| | |
|--|--|
| <i>k rozhodnutiu riaditeľa o ukončení adaptačného vzdelávania:</i> | |
| <i>k plánu kontinuálneho vzdelávania:</i> | |
| <i>K odmeňovaniu:</i> | |

| | |
|--|--|
| Dátum: | |
| Podpis priameho nadriadeného <i>(kto vykonal hodnotenie) :</i> | |

| | |
|--|--|
| <i>Rozhodnutie riaditeľa o ukončení adaptačného vzdelávania:</i> | |
| <i>Odporúčania pre ročný plán kontinuálneho vzdelávania:</i> | |
| <i>Odmeňovanie:</i> | |

| | |
|--------------------------------|--|
| Dátum: | |
| Podpis riaditeľa školy: | |

POSUDZOVACIE STUPNICE PRE JEDNOTLIVÉ KRITÉRIÁ HODNOTENIA

VÝSLEDKY

Mimoriadne dobre - zamestnanec dosahuje v edukačnom procese a v pedagogickej činnosti mimoriadne dobré výsledky. Aktívne sa zapája do mimoškolských súťaží a aktivít.

Veľmi dobre - zamestnanec dosahuje v edukačnom procese a v pedagogickej činnosti veľmi dobré výsledky. Aktívne sa zapája do mimoškolských súťaží a aktivít.

Dobre - zamestnanec dosahuje v edukačnom procese a v pedagogickej činnosti veľmi dobré výsledky. Zapája sa do mimoškolských súťaží a aktivít.

Nevyhovujúco - zamestnanec nedosahuje v edukačnom procese a v pedagogickej činnosti očakávané výsledky. Nezapája sa do mimoškolských súťaží a aktivít.

KVALITA

Mimoriadne dobre - vedomosti pedagogického zamestnanca sú na veľmi vysokej úrovni, jeho výklad je zrozumiteľný a pre dieťa záživný. Na otázky detí reaguje pohotovo, preukazuje vysokú ochotu konzultovať s deťmi, podnecuje záujem detí o edukačný proces. Organizácia edukačnej aktivity je veľmi dobrá, kvalita pripravovaných materiálov, pomôcok k preberanej aktivite kvalitná, až nadpriemerná, s dôrazom na dostupnosť týchto materiálov aj pre deti. Technické vybavenie, ktoré je k dispozícii využíva vo veľmi vysokej miere. Kritéria hodnotenia využíva maximálne spravodlivo.

Veľmi dobre - vedomosti pedagogického zamestnanca sú na vysokej úrovni, jeho výklad je zrozumiteľný a pre dieťa záživný. Počas edukačnej aktivity reaguje na otázky detí, preukazuje ochotu konzultovať s deťmi, podnecuje záujem detí o edukačný proces. Organizácia edukačnej aktivity je dobrá, kvalita pripravovaných materiálov, pomôcok k preberanej aktivite dobrá, s dôrazom na dostupnosť týchto materiálov aj pre deti. Technické vybavenie, ktoré je k dispozícii využíva vo vysokej miere. Kritéria hodnotenia využíva spravodlivo.

Dobre - vedomosti pedagogického zamestnanca sú postačujúce, jeho výklad je zrozumiteľný. Počas edukačnej aktivity reaguje na otázky detí. Organizácia edukačnej aktivity je dobrá, kvalita pripravovaných materiálov, pomôcok k preberanej aktivite dobrá, ale využívaná len výnimočne. Technické vybavenie, ktoré je k dispozícii využíva. Kritéria hodnotenia využíva spravodlivo.

Nevyhovujúco - vedomosti pedagogického zamestnanca sú nepostačujúce, jeho výklad je pre deti len ťažko zrozumiteľný. Počas edukačnej aktivity nereaguje na otázky detí. Organizácia edukačnej aktivity je nepostačujúca. Pri edukačnej aktivite nepoužíva žiadne pripravované materiály, pomôcky k preberanej aktivite. Technické vybavenie, ktoré je k dispozícii nevyužíva. Kritéria hodnotenia nie vždy využíva spravodlivo.

NÁROČNOSŤ VÝKONU PEDAGOGICKEJ ČINNOSTI

Mimoriadne dobre - v edukačnom procese dbá na to, aby to nevedlo k neúmernému zaťaženiu detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami a detí zo sociálne znevýhodneného prostredia. Dodržiava primeranú náročnosť aktivity a neformuluje veľa špecifických cieľov, aby dieťa bolo schopné aktivitu zvládnuť. Jeho pedagogická činnosť sa

vyznačuje veľmi kvalitnou metodikou, vysokou odbornou náročnosťou a individuálnym prístupom k deťom.

Veľmi dobre - v edukačnom procese dodržiava primeranú náročnosť v aktivite a neformuluje veľa špecifických cieľov, aby dieťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami a dieťa zo sociálne znevýhodneného prostredia bolo schopné aktivitu zvládnuť. Jeho pedagogická činnosť sa vyznačuje kvalitnou metodikou, odbornou náročnosťou a individuálnym prístupom k deťom.

Dobre - v edukačnom procese dodržiava primeranú náročnosť v aktivite pre deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami a pre deti zo sociálne znevýhodneného prostredia. Jeho pedagogická činnosť sa vyznačuje primeranou metodikou a odbornou náročnosťou.

Nevyhovujúco - v edukačnom procese sa riadi nenáročnou skladbou aktivity pre deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami a pre deti zo sociálne znevýhodneného prostredia. Jeho pedagogická činnosť sa nevyznačuje odbornou náročnosťou.

MIERA OSVOJENIA A VYUŽÍVANIE PROFESIJNÝCH KOMPETENCIÍ

Mimoriadne dobre - vo všetkých výchovných situáciách je schopný posúdiť potreby dieťaťa a reagovať flexibilne. Veľmi dobre znáša stresujúce vonkajšie faktory (ako napr. vyrušujúce deti, nezáujem detí, nedostatok času, nemožnosť venovať sa deťom individuálne, needukačné povinnosti, nedostatok prostriedkov, nedostatok podpory zo strany rodičov, spoločnosti kolegov,...). Veľmi dobre aplikuje vo svojej pedagogickej činnosti vzťah rutiny a tvorivosti. Nevyužíva len vlastné osvedčené postupy, ale aj nové originálne postupy. Nevyžaduje pokyny z hora a hotové metodické návody, aktívne prináša vlastné nápady. V rámci pedagogického vzťahu k dieťaťu je schopný udržať si autoritu, ale nie na úkor kvality pedagogickej činnosti.

Veľmi dobre - vo výchovných situáciách je schopný posúdiť potreby dieťaťa a reagovať flexibilne. Dobre znáša stresujúce vonkajšie faktory (ako napr. vyrušujúce deti, nezáujem detí, nedostatok času, nemožnosť venovať sa deťom individuálne, needukačné povinnosti, nedostatok prostriedkov, nedostatok podpory zo strany rodičov, spoločnosti kolegov,...). Dobre aplikuje vo svojej pedagogickej činnosti vzťah rutiny a tvorivosti. Nevyužíva len vlastné osvedčené postupy, ale aj nové originálne postupy. Nevyžaduje pokyny z hora a hotové metodické návody, aktívne prináša vlastné nápady. V rámci pedagogického vzťahu k dieťaťu je schopný udržať si autoritu, ale nie na úkor kvality pedagogickej činnosti.

Dobre - vo výchovných situáciách je schopný posúdiť potreby dieťaťa a reagovať flexibilne. Znáša stresujúce vonkajšie faktory (ako napr. vyrušujúce deti, nezáujem detí, nedostatok času, nemožnosť venovať sa deťom individuálne, needukačné povinnosti, nedostatok prostriedkov, nedostatok podpory zo strany rodičov, spoločnosti kolegov,...). Nevyžaduje pokyny z hora a hotové metodické návody. V rámci pedagogického vzťahu k dieťaťu je schopný udržať si autoritu.

Nevyhovujúco - vo výchovných situáciách je schopný posúdiť potreby dieťaťa. Má problém znášať stresujúce vonkajšie faktory (ako napr. vyrušujúce deti, nezáujem detí, nedostatok času, nemožnosť venovať sa deťom individuálne, needukačné povinnosti, nedostatok prostriedkov, nedostatok podpory zo strany rodičov, spoločnosti kolegov,...). Vyžaduje pokyny z hora a metodické návody. V rámci pedagogického vzťahu k dieťaťu je schopný udržať si autoritu len na úkor kvality pedagogickej činnosti.

Príloha č. 3

STUPNICA PRE ZÁVER HODNOTENIA

| Slovné hodnotenie | | | | Bodové hodnotenie |
|-------------------|------------------|------------------|------------------------|-------------------|
| Výsledky | Kvalita | Náročnosť | Profesijné kompetencie | |
| mimoriadne dobre | mimoriadne dobre | mimoriadne dobre | mimoriadne dobre | 4 |
| veľmi dobre | veľmi dobre | veľmi dobre | veľmi dobre | 3 |
| dobre | dobre | dobre | dobre | 2 |
| nevyhovujúco | nevyhovujúco | nevyhovujúco | nevyhovujúco | 1 |



Mesto Bardejov

Mestský úrad Bardejov

Radničné námestie č. 16, 085 01 Bardejov



Váš list číslo/zo dňa
xx.x.202x

Naša značka

Vybavuje

Tel.: +421 54 4862 ...
.....@bardejov.sk

Bardejov
xx.x.202x

VEC

Práca z domácnosti – povolenie

V súlade s ustanoveniami čl. 22a pracovného poriadku zamestnancov mesta Bardejov a na základe žiadosti zamestnanca mesta – **meno a priezvisko**, oznámenej dňa **xx.x.202x** **vedúcemu oddelenia** z dôvodu potreby ochrany zdravia v súvislosti pandémie Covid - 19 a na základe súhlasného vyjadrenia vedúceho oddelenia **zo dňa** prednosta Mestského úradu

Odporúča

Povolit' výkon práce z domácnosti zamestnancovi **meno a priezvisko** na adrese - **uviesť adresu bydliska zamestnanca, alebo adresu, kde bude vykonávať prácu z domácnosti** v dobe oddo a to počas účinnosti opatrenia na predchádzanie vzniku a šírenia prenosných ochorení alebo opatrenia pri ohrození verejného zdravia nariadených príslušným orgánom podľa osobitného predpisu s čím zamestnanec súhlasí.

Výkon práce z domácností zamestnancovi sa povoľuje za týchto podmienok:

- 1) dohodnutý druh práce zamestnanca umožňuje a na strane zamestnávateľa nie sú vážne prevádzkové dôvody, ktoré neumožňujú výkon práce z domácnosti. Neoddeliteľnou súčasťou tohto odporúčania je zoznam určených pracovných úloh, ktoré je zamestnanec povinný počas výkonu práce z domácnosti vykonávať, ktorý tvorí prílohu č. 1 tohto povolenia.
- 2) Rozvrhnutie pracovného času zamestnanca počas výkonu práce z domácnosti je platné podľa čl. 11 pracovného poriadku zamestnancov mesta Bardejov.
- 3) Zamestnanec počas celej doby výkonu práce z domácnosti musí byť schopný komunikovať so zamestnávateľom telefonicky a e-mailom. Na e-mailovú komunikáciu je zamestnanec povinný reagovať v deň jej doručenia, najneskôr do času určeného konkrétnym e-mailom.
- 4) Zamestnanec počas výkonu práce z domácnosti je povinný plniť telefonicky alebo e-mailom zadané pracovné úlohy podľa pokynov zamestnávateľa a v určenom pracovnom čase dodržiavať pracovnú disciplínu.
- 5) Pri práci z domácnosti nesmie zamestnanec počas pracovnej doby vykonávať činnosti, ktoré nesúvisia s pracovnou náplňou a plnením pracovných úloh a nesmie opustiť miesto, z ktorého vykonáva prácu z domácnosti.
- 6) Čerpanie dovolenky je zamestnávateľ povinný oznámiť zamestnancovi najmenej sedem dní vopred, a ak ide o nevyčerpanú dovolenku z predchádzajúceho kalendárneho roku, najmenej dva dni vopred. Toto obdobie môže byť skrátené so súhlasom zamestnanca.

- 7) Pri dočasnej práci z domácnosti zamestnávateľ nie je zodpovedný za rozvrhnutie a stav pracoviska zamestnanca v domácnosti, teda nie je povinný zabezpečiť splnenie ergonómických požiadaviek na pracovisko napr. zakúpením vhodných pracovných stolov, stoličiek, a pod. pre tento účel.
- 8) Zamestnanec, ktorý vykonáva prácu z domácnosti je povinný zabezpečiť všetky pravidlá a podmienky týkajúce sa ochrany osobných údajov a informácií, ktoré sa dozvedel pri plnení pracovných úloh alebo v súvislosti s nimi a ktoré sa v záujme zamestnávateľa nesmú oznamovať tretím osobám. Zamestnanec, ktorý vykonáva prácu z domácnosti, sa zaväzuje využívať zasielané informácie výlučne za účelom plnenia pracovnoprávných povinností a v súvislosti s nimi a tieto neposkytovať spôsobom, aby došlo k ich zneužitiu, resp. k neoprávnenému prístupu.
- 9) Na základe rozhodnutia primátora mesta priamy nadriadený zamestnanca prácu z domácnosti zamestnancovi ukončí a to písomne prostredníctvom e-mailu alebo SMS správou a nariadi zamestnancovi výkon práce na obvyklom mieste jeho výkonu práce od nasledujúceho dňa po zaslaní e-mailu alebo SMS správy.
- 10) Počas vykonávania práce z domu nepatrí zamestnancovi mzda za prácu nadčas, mzdové zvýhodnenie za prácu vo sviatok, mzdové zvýhodnenie za prácu v sobotu a nedeľu ani zvýhodnenie za nočnú prácu a mzdová kompenzácia za sťažený výkon práce.
- 11) Počas výkonu práce z domácnosti platia pre zamestnanca v primeranom rozsahu všetky ustanovenia pracovného poriadku zamestnancov mesta Bardejov a vnútroorganizačných predpisov zamestnávateľa.

Ing. Juraj Popjak
prednosta MsÚ

Primátor mesta Bardejov

na základe odporúčania prednostu Mestského úradu v Bardejove zo dňa

Povoľuje

zamestnancovi mesta , Mestského úradu Bardejov **meno a priezvisko** vykonávať prácu z domácnosti v dňoch **od** **do** na adrese **uviesť adresu bydliska zamestnanca, alebo adresu, kde bude vykonávať prácu z domácnosti** za podmienok určených v odporúčaní prednostu Mestského úradu zo dňa.....Neoddeliteľnou súčasťou tohto povolenia je zoznam určených pracovných úloh, ktoré je zamestnanec povinný počas výkonu práce z domácnosti vykonávať, ktorý tvorí prílohu č. 1 tohto povolenia.

V Bardejove,

MUDr. Boris Hanuščák
primátor mesta

Príloha č. 1 – zoznam určených pracovných úloh počas doby výkonu práce z domácnosti